

Werden Sie Buchhalter(in) in unserem sozialen Unternehmen

in Teilzeit bis 50 - 75 % ab sofort bzw. zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Sie möchten im Bereich Rechnungswesen den Verein Gaggenauer Altenhilfe, der sich seit fast 50 Jahren für alte und pflegebedürftige Menschen engagiert, begleiten und mit Ihrem Wissen und Potential unterstützen. Kommen Sie mit uns auf diesen Weg, wir freuen uns auf Sie!

Ihre Aufgabengebiete:

- Fachliche Verantwortung für die Finanzbuchhaltung inkl. Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung
- Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Ansprechpartner für Steuerberater und Wirtschaftsprüfer
- Erstellung monatlicher Umsatzsteuervoranmeldung
- Mitwirkung beim Reporting und der Pflegesatzverhandlung

Ihr Profil:

- Sie sind Finanz-, Bilanzbuchhalter(in) oder Steuerfachangestellte(r)
- Erste Berufserfahrung (im Non-Profit-Bereich) wünschenswert
- Routinierter Umgang mit MS-Office und SFIRM
- Kenntnisse mit Wilken Entire von Vorteil
- Kommunikationskompetenz mit Herz
- Teamfähigkeit
- Eigenverantwortung, Initiative und Einsatzbereitschaft

Ihre Perspektiven:

- Familienfreundlichkeit
- Gesunder und moderner Arbeitsplatz
- Leistungsgerechte Bezahlung nach TVÖD
- Betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- Bike-Leasing
- Ein gutes Arbeitsklima in einem tollen Team
- Die Möglichkeit sich persönlich und fachlich weiterzuentwickeln

Lernen Sie unseren Entwicklungsraum kennen und die Zukunft unserer Einrichtungen und Dienstleistungen verantwortlich mitgestalten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf, gemeinsam neue Wege in unserem Sozialunternehmen zu gehen.

Ansprechpartner:

Peter Koch,
Geschäftsleitung,
Tel. (07225) 685 - 0

Bewerbung an:

Gaggenauer Altenhilfe, Bismarckstraße 6, 76571 Gaggenau
personal@gaggenauer-altenhilfe.de